**HƯỚNG DẪN THIẾT LẬP LỆNH THANH TOÁN ĐỊNH KỲ**

**TRÊN BIDV SMARTBANKING**

Các khách hàng đã cài đặt ứng dụng SmartBanking sau khi thực hiện đăng nhập vào ứng dụng sẽ thực hiện các thao tác sau:

|  |  |
| --- | --- |
| **Bước 1: Từ màn hình giao diện, NĐT lựa chọn mục “Quản lý lệnh định kỳ”** | **Bước 2: Từ mục “Quản lý lệnh định kỳ” lựa chọn Mục “Đặt lệnh chuyển khoản”, tại đây NĐT thực hiện theo hướng dẫn.** |
| C:\Users\hoangdv\Desktop\NOP TIEN CCQ\Screenshot_20200310-204821_SmartBanking.jpg | C:\Users\hoangdv\Desktop\NOP TIEN CCQ\Screenshot_20200304-161426_SmartBanking.jpg |
| **Bước 3: Nhà đầu tư thực hiện khai báo các thông tin liên quan** |
| C:\Users\hoangdv\Desktop\NOP TIEN CCQ\Screenshot_20200310-204831_SmartBanking.jpg | Trong đó lưu ý:1. Đến tài khoản: NĐT chọn tài khoản của Quỹ mở cho đại lý phân phối tương ứng.
2. Ngày hiệu lực: là ngày bắt đầu của chu kỳ lệnh định kỳ (phải là ngày tương lai)
3. Tần suất: Bạn chọn Ngày/Tháng và gõ tần suất vào.

+ Nếu đặt lệnh định kỳ theo Tuần: NĐT chọn Ngày và Tần suất là 7 (Chu kỳ chuyển mỗi 07 ngày bắt đầu từ ngày hiệu lực)+ Nếu lệnh định kỳ theo 02 tuần: NĐT chọn Ngày và Tần suất là 14+ Nếu Lệnh định kỳ theo Tháng: Nhà đầu tư chọn Tháng và Tần suất 01+ Nếu lệnh định kỳ theo Quý: Nhà đầu tư chọn Tháng và Tần suất là 31. Ngày thực hiện lại nếu không đủ số dư: Nhà đầu tư lựa chọn số ngày phù hợp.
2. Ngày hết hạn: Là ngày lệnh định kỳ bị hệ thống hủy bỏ
3. Số tiền: Là số tiền định kỳ NĐT nộp mua CCQ mở
4. Nội dung giao dịch: NĐT gõ nội dung theo Format do CTY QLQ hướng dẫn.
 |
| **Bước 4: Sau khi nhập xong thông tin nhà đầu tư chọn “Tiếp tục” để thực hiện xác thực OTP và kết thúc giao dịch** |