



**ĐỀ NGHỊ ĐĂNG KÝ KIÊM HỢP ĐỒNG SỬ DỤNG
DỊCH VỤ NGÂN HÀNG ĐIỆN TỬ TẠI CHƯƠNG TRÌNH BIDV IBANK**
(Áp dụng cho khách hàng sử dụng các dịch vụ nâng cao)

Kính gửi: Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam - Chi nhánh:

Đăng ký mới **Thay đổi thông tin** **Đăng ký bổ sung dịch vụ**

I. THÔNG TIN VỀ KHÁCH HÀNG

Tên Khách hàng:
 Mã số doanh nghiệp:.....
 Mã số thuế:
 Số Quyết định thành lập/Giấy phép hoạt động/Giấy tờ khác tương đương¹:
 Địa chỉ đặt Trụ sở chính:.....
 Địa chỉ liên lạc:
 Số điện thoại:.....
 Do Ông (Bà):
 Số CMND/HC/CCCD:.....Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....
 Chức vụ: làm đại diện hợp pháp. Văn bản ủy quyền số
 ngày.....(nếu thực hiện ký hợp đồng theo ủy quyền)

II. ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHUNG

1. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ

Gói tiêu chuẩn (Mặc định đăng ký các dịch vụ 1, 8, 9, 10, 11).

Nhu cầu khác (Khách hàng lựa chọn dịch vụ/nhóm dịch vụ chi tiết dưới đây):

<p><input type="checkbox"/> Dịch vụ Phi tài chính</p> <p><input type="checkbox"/> 1. Dịch vụ Vốn tin (tài khoản thanh toán, tiền gửi, tiền vay, bảo lãnh)</p> <p><input type="checkbox"/> 2. Dịch vụ Vốn tin giao dịch chuyển tiền quốc tế (giao dịch chuyển tiền quốc tế đi/đến tất cả tài khoản của Khách hàng)</p> <p><input type="checkbox"/> 3. Quản lý đơn vị chấp nhận thẻ</p> <p><input type="checkbox"/> 4. Truy vấn báo cáo Thu chi hộ</p> <p><input type="checkbox"/> 5. Quản lý chứng từ chứa Chữ ký số</p> <p><input type="checkbox"/> 6. Phân quyền vốn tin trực tuyến</p> <p><input type="checkbox"/> 7. Kinh phí công đoàn</p>	<p><input type="checkbox"/> Dịch vụ Tài chính cơ bản</p> <p><input type="checkbox"/> 8. Chuyển tiền trong nước</p> <p><input type="checkbox"/> 9. Thanh toán hoá đơn Online (bao gồm Nộp Bảo hiểm xã hội)</p> <p><input type="checkbox"/> 10. Dịch vụ Công (Nộp NSNN, Nộp khác cho KBNN)</p> <p><input type="checkbox"/> 11. Tiền gửi có kỳ hạn</p> <p><input type="checkbox"/> 12. Chuyển tiền quốc tế</p> <p><input type="checkbox"/> 13. Mua bán ngoại tệ</p> <p><input type="checkbox"/> 14. Quản lý thẻ tín dụng</p> <p><input type="checkbox"/> 15. Dịch vụ thanh toán qua cổng dịch vụ công quốc gia (DVCQG)</p> <p><input type="checkbox"/> 16. Dịch vụ thanh toán lương tự động</p> <p><input type="checkbox"/> 17. Dịch vụ thanh toán lương thủ công (Khách hàng chỉ được lựa chọn một trong hai giá trị lương tự động/ lương thủ công)</p> <p><input type="checkbox"/> Dịch vụ Tài chính khác</p> <p><input type="checkbox"/> 18. Tài trợ thương mại</p> <p><input type="checkbox"/> 19. Kho Thanh toán hóa đơn online</p> <p><input type="checkbox"/> 20. Quản lý tài khoản định danh</p> <p><input type="checkbox"/> 21. Ngân hàng lưu ký giám sát</p>	<p><input type="checkbox"/> Dịch vụ Quản lý dòng tiền tập trung⁽²⁾</p> <p><input type="checkbox"/> 22. Dịch vụ Điều chuyển vốn tự động</p> <p><input type="checkbox"/> 23. Kiểm soát dòng tiền theo hạn mức thanh toán</p> <p><input type="checkbox"/> 24. Kiểm soát dòng tiền theo hạn mức tháng</p> <p><input type="checkbox"/> 25. Truy vấn báo cáo Quản lý dòng tiền</p>
---	---	--

Dịch vụ quản lý theo nhóm Khách hàng: Tên nhóm⁽³⁾

Dịch vụ BIDV i-Connect

Khách hàng đăng ký dịch vụ này sẽ mặc định sử dụng những dịch vụ Phi tài chính và Tài chính mà khách hàng đã đăng ký ở trên và được hỗ trợ triển khai bởi hệ thống ERP

2. PHÍ DỊCH VỤ

❖ **Phí thường niên**

- Tài khoản thu phí:

❖ **Phí Giao dịch:**

- Mức phí: theo Biểu phí hiện hành của BIDV

¹ Dành cho Khách hàng là tổ chức không phải đăng ký kinh doanh theo quy định của pháp luật

² Khách hàng điền thêm thông tin tại PL II- Đăng ký dịch vụ quản lý theo nhóm khách hàng và gói quản lý dòng tiền tập trung và BM05- Ủy quyền cung cấp dịch vụ trên chương trình BIDV IBANK dành cho các ĐVTV

³ Khách hàng điền thêm thông tin tại PL II-Đăng ký dịch vụ quản lý theo nhóm khách hàng và gói quản lý dòng tiền tập trung và BM07- Văn bản ủy quyền sử dụng dịch vụ IBANK-áp dụng cho chức năng nhóm khách hàng

- Kỳ thu phí:	- Phương thức thu phí: <input type="checkbox"/> Thu từng giao dịch <input type="checkbox"/> Thu định kỳ: + Kỳ thu phí: + Tài khoản thu phí: - Yêu cầu thu phí khác: Lưu ý: Đối với dịch vụ kho TTHĐOL trường hợp lựa chọn thu phí từng giao dịch được hiểu thu phí từng giao dịch từ người nộp tiền, lựa chọn thu phí định kỳ được hiểu thu phí định kỳ từ khách hàng.
---------------	--

3. ĐĂNG KÝ PHƯƠNG THỨC XỬ LÝ GIAO DỊCH TÀI CHÍNH CƠ BẢN

❖ **Đăng ký số bước xác nhận, phê duyệt**

Duyệt 1 cấp với 1 Chủ tài khoản
 Duyệt 2 cấp với 1 Kế toán trưởng và 01 Chủ tài khoản
 Khác (Tối đa 03 kế toán trưởng, 03 chủ tài khoản phê duyệt 01 giao dịch)
 Đăng ký phê duyệt theo thứ tự

Các bước xử lý tương ứng với hồ sơ đăng ký khi mở tài khoản của Khách hàng

❖ **Đăng ký phương thức xử lý giao dịch Chuyển tiền trong nước**

Tự động Thủ công Bán tự động

❖ **Đăng ký danh sách Người thụ hưởng bắt buộc**

STT	Số tài khoản chuyển	Số tài khoản hưởng	Tên tài khoản	Ngân hàng hưởng

Lưu ý:

- Các dịch vụ khác nếu không có phương thức xử lý riêng theo từng dịch vụ thì áp dụng theo phương thức xử lý giao dịch chuyển tiền đăng ký ở trên.
- Tổ chức không cư trú chỉ được phép đăng ký phương thức xử lý “Thủ công”
- Tài khoản ngoại tệ không áp dụng phương thức xử lý “Tự động”.
- Mỗi tài khoản chỉ đăng ký 1 danh sách Người thụ hưởng bắt buộc duy nhất. Giao dịch chuyển tiền trong nước từ tài khoản này đến các tài khoản NGOÀI danh sách thụ hưởng bắt buộc sẽ không được phép khởi tạo và thực hiện.

4. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN VÀ HẠN MỨC CHO DỊCH VỤ TÀI CHÍNH CƠ BẢN

Số tài khoản	Loại tiền	Hạn mức tối đa/1 giao dịch	Hạn mức tối đa/ngày
<input type="checkbox"/> Tất cả tài khoản			
Hoặc lựa chọn tài khoản chi tiết:			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
Hạn mức tối đa theo Khách hàng/ngày:			
Loại tiền		Hạn mức	

5. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI

❖ Chi nhánh thực hiện giao dịch:
Lưu ý: Khách hàng lựa chọn một chi nhánh BIDV mở tài khoản thanh toán của Khách hàng.

❖ Đăng ký hình thức duyệt giao dịch

Phê duyệt 1 bước
 Phê duyệt 2 bước (trường hợp đăng ký duyệt 2 bước Khách hàng phải đăng ký tối thiểu 2 người sử dụng có nhóm quyền phê duyệt thông tin)

6. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ KHO THANH TOÁN HÓA ĐƠN ONLINE

Phương thức quản lý dữ liệu (lựa chọn 1 trong 2 phương thức):

Chi nhánh tải và quản lý dữ liệu
 Khách hàng tải và quản lý dữ liệu

Dịch vụ:	Dịch vụ:
Số tài khoản chuyên thu:	Số tài khoản chuyên thu:

Tên tài khoản chuyên thu:	Tên tài khoản chuyên thu:
7. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ NGÂN HÀNG LƯU KÝ GIÁM SÁT	
<i>Lưu ý: Chi khách hàng đăng ký gói dịch vụ chuyên tiền của iBank mới có thể đăng ký dịch vụ NHLKGS</i>	
❖ Chi nhánh thực hiện giao dịch:	
❖ Đăng ký hình thức duyệt giao dịch	
<input type="checkbox"/> Phê duyệt 1 bước <input type="checkbox"/> Phê duyệt 2 bước (trường hợp đăng ký duyệt 2 bước Khách hàng phải đăng ký tối thiểu 2 người sử dụng có nhóm quyền phê duyệt thông tin)	
❖ Số tài khoản lưu ký cấp 1 đăng ký sử dụng dịch vụ:	
<i>Lưu ý: Các tài khoản lưu ký cấp 2 sẽ được đăng ký mặc định theo tài khoản lưu ký cấp 1.</i>	
.....	
8. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ GỬI CHỨNG TỪ CHỨA CHỮ KÝ SỐ	
Danh sách Chữ ký số đăng ký	
Số Serial (Mã Cert)	Nhà cung cấp
III. ĐĂNG KÝ NGƯỜI SỬ DỤNG	
1. NGƯỜI SỬ DỤNG 1	
<input type="checkbox"/> Đăng ký mới <input type="checkbox"/> Thay đổi <input type="checkbox"/> Bổ sung dịch vụ <input type="checkbox"/> Kích hoạt <input type="checkbox"/> Xóa	
Họ tên:	
User đăng nhập (áp dụng trường hợp NSD thay đổi thông tin, bổ sung, kích hoạt, xóa dịch vụ):	
CMND/ Thẻ CCCD/ Hộ chiếu:	
Ngày cấp/Nơi cấp:	
Chức vụ:	Số di động:
Email:	
<input type="checkbox"/> Gửi email thông báo khi giao dịch thành công <input type="checkbox"/> Nhận thông tin đăng nhập qua email	
1.1 ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN VÀ DỊCH VỤ	
Đăng ký tài khoản: <input type="checkbox"/> Tất cả các tài khoản <input type="checkbox"/> Chọn tài khoản chi tiết: Số tài khoản: <i>Lưu ý: Trường hợp chọn tất cả tài khoản được hiểu là bao gồm tất cả các tài khoản của Khách hàng tại thời điểm đăng ký dịch vụ và bao gồm cả các tài khoản phát sinh trong tương lai đối với dịch vụ vẫn tin.</i>	Đăng ký dịch vụ: <input type="checkbox"/> Tất cả các dịch vụ theo khách hàng <input type="checkbox"/> Yêu cầu đăng ký dịch vụ chi tiết..... Dịch vụ thanh toán lương <input type="checkbox"/> Được xem chi tiết bảng kê <input type="checkbox"/> Không được xem chi tiết bảng kê Dịch vụ thanh toán qua cổng DVCQG <input type="checkbox"/> Có ủy quyền thanh toán qua cổng DVCQG <input type="checkbox"/> Không ủy quyền thanh toán qua cổng DVCQG
1.2 ĐĂNG KÝ NHÓM QUYỀN VÀ HẠN MỨC DỊCH VỤ CƠ BẢN	
Đăng ký nhóm quyền: (áp dụng chung với dịch vụ Ngân hàng lưu ký giám sát)	
<input type="checkbox"/> Kế toán viên (Khởi tạo giao dịch) <input type="checkbox"/> Kế toán trưởng (Xác nhận giao dịch) <input type="checkbox"/> Kế toán trưởng (Khởi tạo và xác nhận giao dịch) <input type="checkbox"/> Chủ tài khoản (Phê duyệt giao dịch) <input type="checkbox"/> Phân quyền hạn mức cho KTT/CTK (chỉ áp dụng với nhóm quyền CTK)	
Đăng ký thứ tự xác nhận/phê duyệt: <i>(Chỉ điền khi Khách hàng đăng ký Xác nhận/duyet nhiều bước và theo thứ tự, chọn 01 trong 03 giá trị: 1/2/3)</i>	
Đăng ký hạn mức tối đa/ ngày	
Loại tiền tệ: Hạn mức:	
1.3 ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHI TIẾT DỊCH VỤ NÂNG CAO	
QUẢN LÝ ĐƠN VỊ CHẤP NHẬN THẺ	PHÂN QUYỀN VẤN TIN TRỰC TUYẾN
<input type="checkbox"/> Mã ĐVCNT (MID) truy vấn:..... <input type="checkbox"/> MID HO	<input type="checkbox"/> Quyền đăng ký <input type="checkbox"/> Quyền phê duyệt đăng ký

DỊCH VỤ TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	
Đăng ký sản phẩm sử dụng <input type="checkbox"/> Tất cả <input type="checkbox"/> Thư tín dụng nhập khẩu <input type="checkbox"/> Thư tín dụng xuất khẩu <input type="checkbox"/> Nhờ thu nhập khẩu <input type="checkbox"/> Nhờ thu xuất khẩu	Đăng ký nhóm quyền <input type="checkbox"/> Vắn tin <input type="checkbox"/> Nhập thông tin <input type="checkbox"/> Phê duyệt thông tin <input type="radio"/> Duyệt bước 1 <input type="radio"/> Duyệt bước 2 (Chỉ áp dụng cho duyệt 2 bước)
DỊCH VỤ KHO THANH TOÁN HÓA ĐƠN ONLINE	
Đăng ký dịch vụ (tiền điện, tiền nước...) <input type="checkbox"/> Dịch vụ 1: <input type="checkbox"/> Dịch vụ 2:	Đăng ký nhóm quyền <input type="checkbox"/> Người nhập dữ liệu <input type="checkbox"/> Người duyệt dữ liệu <input type="checkbox"/> Xem báo cáo dữ liệu Kho TTHDOL
DỊCH VỤ THU HỘ QUA TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH	DỊCH VỤ GỬI CHỨNG TỪ CHỨA CHỮ KÝ SỐ
Đăng ký nhóm quyền <input type="checkbox"/> Người nhập dữ liệu <input type="checkbox"/> Người duyệt dữ liệu	Đăng ký nhóm quyền <input type="checkbox"/> Quyền tải chứng từ <input type="checkbox"/> Quyền quản lý chứng từ
1.4 ĐĂNG KÝ PHƯƠNG THỨC XÁC THỰC	
<input type="checkbox"/> Smart OTP : - Số điện thoại di động: <input type="checkbox"/> Chữ ký số - Số Serial Number: - Nhà cung cấp:	<input type="radio"/> Mặc định <input type="radio"/> Mặc định
<i>Lưu ý: Khách hàng được đăng ký cả 2 phương thức nhưng phải lựa chọn 1 phương thức mặc định ban đầu. Dịch vụ Tài trợ thương mại chỉ áp dụng phương thức xác thực Smart OTP Dịch vụ phân quyền vắn tin trực tuyến chỉ áp dụng phương thức xác thực bằng chữ ký số. Khách hàng đăng ký sử dụng dịch vụ thanh toán qua cổng DVCQG bắt buộc điền thông tin xác thực Smart OTP.</i>	
2. NGƯỜI SỬ DỤNG 2	
<input type="checkbox"/> Đăng ký mới <input type="checkbox"/> Thay đổi <input type="checkbox"/> Bổ sung dịch vụ <input type="checkbox"/> Kích hoạt <input type="checkbox"/> Xóa	
Họ tên:	
User đăng nhập (áp dụng trường hợp NSD thay đổi thông tin, bổ sung, kích hoạt, xóa dịch vụ):	
CMND/ Thẻ CCCD/ Hộ chiếu:	
Ngày cấp/Nơi cấp:	
Chức vụ:	Số di động:
Email:	
<input type="checkbox"/> Gửi email thông báo khi giao dịch thành công <input type="checkbox"/> Nhận thông tin đăng nhập qua email	
2.1 ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN VÀ DỊCH VỤ	
Đăng ký tài khoản: <input type="checkbox"/> Tất cả các tài khoản <input type="checkbox"/> Chọn tài khoản chi tiết: Số tài khoản: <i>Lưu ý: Trường hợp chọn tất cả tài khoản được hiểu là bao gồm tất cả các tài khoản của Khách hàng tại thời điểm đăng ký dịch vụ và bao gồm cả các tài khoản phát sinh trong tương lai đối với dịch vụ vắn tin.</i>	Đăng ký dịch vụ: <input type="checkbox"/> Tất cả các dịch vụ theo khách hàng <input type="checkbox"/> Yêu cầu đăng ký dịch vụ chi tiết..... Dịch vụ thanh toán lương <input type="checkbox"/> Được xem chi tiết bảng kê <input type="checkbox"/> Không được xem chi tiết bảng kê Dịch vụ thanh toán qua cổng DVCQG <input type="checkbox"/> Có ủy quyền thanh toán qua cổng DVCQG <input type="checkbox"/> Không ủy quyền thanh toán qua cổng DVCQG
2.2 ĐĂNG KÝ NHÓM QUYỀN VÀ HẠN MỨC DỊCH VỤ CƠ BẢN	
Đăng ký nhóm quyền: (áp dụng chung với dịch vụ Ngân hàng lưu ký giám sát) <input type="checkbox"/> Kế toán viên (Khởi tạo giao dịch) <input type="checkbox"/> Kế toán trưởng (Xác nhận giao dịch) <input type="checkbox"/> Kế toán trưởng (Khởi tạo và xác nhận giao dịch) <input type="checkbox"/> Chủ tài khoản (Phê duyệt giao dịch) <input type="checkbox"/> Phân quyền hạn mức cho KTT/CTK (chỉ áp dụng với nhóm quyền CTK)	

Đăng ký thứ tự xác nhận/phê duyệt: <i>(Chỉ điền khi Khách hàng đăng ký Xác nhận/duyệt nhiều bước và theo thứ tự, chọn 01 trong 03 giá trị: 1/2/3)</i>	
Đăng ký hạn mức tối đa/ ngày Loại tiền tệ: Hạn mức:	
2.3 ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHI TIẾT DỊCH VỤ NÂNG CAO	
QUẢN LÝ ĐƠN VỊ CHẤP NHẬN THẺ <input type="checkbox"/> Mã ĐVCNT (MID) truy vấn:..... <input type="checkbox"/> MID HO	PHÂN QUYỀN VẤN TIN TRỰC TUYẾN <input type="checkbox"/> Quyền đăng ký <input type="checkbox"/> Quyền phê duyệt đăng ký
DỊCH VỤ TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI Đăng ký sản phẩm sử dụng <input type="checkbox"/> Tất cả <input type="checkbox"/> Thư tín dụng nhập khẩu <input type="checkbox"/> Thư tín dụng xuất khẩu <input type="checkbox"/> Nhờ thu nhập khẩu <input type="checkbox"/> Nhờ thu xuất khẩu	Đăng ký nhóm quyền <input type="checkbox"/> Vấn tin <input type="checkbox"/> Nhập thông tin <input type="checkbox"/> Phê duyệt thông tin <input type="radio"/> Duyệt bước 1 <input type="radio"/> Duyệt bước 2 (Chỉ áp dụng cho duyệt 2 bước)
DỊCH VỤ KHO THANH TOÁN HÓA ĐƠN ONLINE Đăng ký dịch vụ (tiền điện, tiền nước...) <input type="checkbox"/> Dịch vụ 1: <input type="checkbox"/> Dịch vụ 2:	
DỊCH VỤ THU HỘ QUA TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH Đăng ký nhóm quyền <input type="checkbox"/> Người nhập dữ liệu <input type="checkbox"/> Người duyệt dữ liệu	DỊCH VỤ GỬI CHỨNG TỪ CHỨA CHỮ KÝ SỐ Đăng ký nhóm quyền <input type="checkbox"/> Quyền tải chứng từ <input type="checkbox"/> Quyền quản lý chứng từ
2.4 ĐĂNG KÝ PHƯƠNG THỨC XÁC THỰC <input type="checkbox"/> Smart OTP : - Số điện thoại di động: <input type="radio"/> Mặc định <input type="radio"/> Mặc định <input type="checkbox"/> Chữ ký số - Số Serial Number: - Nhà cung cấp:	
<i>Lưu ý: Khách hàng được đăng ký cả 2 phương thức nhưng phải lựa chọn 1 phương thức mặc định ban đầu. Dịch vụ Tài trợ thương mại chỉ áp dụng phương thức xác thực Smart OTP Dịch vụ phân quyền vấn tin trực tuyến chỉ áp dụng phương thức xác thực bằng chữ ký số. Khách hàng đăng ký sử dụng dịch vụ thanh toán qua cổng DVCQG bắt buộc điền thông tin xác thực Smart OTP.</i>	
3. NGƯỜI SỬ DỤNG 3	
<input type="checkbox"/> Đăng ký mới <input type="checkbox"/> Thay đổi <input type="checkbox"/> Bổ sung dịch vụ <input type="checkbox"/> Kích hoạt <input type="checkbox"/> Xóa	
Họ tên:	
User đăng nhập (áp dụng trường hợp NSD thay đổi thông tin, bổ sung, kích hoạt, xóa dịch vụ):	
CMND/ Thẻ CCCD/ Hộ chiếu: Ngày cấp/Nơi cấp:	
Chức vụ:	Số di động:
Email: <input type="checkbox"/> Gửi email thông báo khi giao dịch thành công <input type="checkbox"/> Nhận thông tin đăng nhập qua email	
3.1 ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN VÀ DỊCH VỤ	
Đăng ký tài khoản: <input type="checkbox"/> Tất cả các tài khoản <input type="checkbox"/> Chọn tài khoản chi tiết: Số tài khoản: <i>Lưu ý: Trường hợp chọn tất cả tài khoản được hiểu là bao gồm tất cả các tài khoản của Khách hàng tại thời điểm đăng ký dịch vụ và bao gồm cả các tài khoản phát sinh trong tương lai đối với dịch vụ vấn tin.</i>	Đăng ký dịch vụ: <input type="checkbox"/> Tất cả các dịch vụ theo khách hàng <input type="checkbox"/> Yêu cầu đăng ký dịch vụ chi tiết..... Dịch vụ thanh toán lương <input type="checkbox"/> Được xem chi tiết bảng kê <input type="checkbox"/> Không được xem chi tiết bảng kê Dịch vụ thanh toán qua cổng DVCQG <input type="checkbox"/> Có ủy quyền thanh toán qua cổng DVCQG <input type="checkbox"/> Không ủy quyền thanh toán qua cổng DVCQG
3.2 ĐĂNG KÝ NHÓM QUYỀN VÀ HẠN MỨC DỊCH VỤ CƠ BẢN	

Đăng ký nhóm quyền: (áp dụng chung với dịch vụ Ngân hàng lưu ký giám sát)

Kế toán viên (Khởi tạo giao dịch)

Kế toán trưởng (Xác nhận giao dịch)

Kế toán trưởng (Khởi tạo và xác nhận giao dịch)

Chủ tài khoản (Phê duyệt giao dịch)

Phân quyền hạn mức cho KTT/CTK (chỉ áp dụng với nhóm quyền CTK)

Đăng ký thứ tự xác nhận/phê duyệt:

(Chỉ điền khi Khách hàng đăng ký Xác nhận/duyet nhiều bước và theo thứ tự, chọn 01 trong 03 giá trị: 1/2/3)

Đăng ký hạn mức tối đa/ ngày

Loại tiền tệ: Hạn mức:

3.3 ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHI TIẾT DỊCH VỤ NÂNG CAO

QUẢN LÝ ĐƠN VỊ CHẤP NHẬN THẺ	PHÂN QUYỀN VẤN TIN TRỰC TUYẾN
<input type="checkbox"/> Mã ĐVCNT (MID) truy vấn:.....	<input type="checkbox"/> Quyền đăng ký
<input type="checkbox"/> MID HO	<input type="checkbox"/> Quyền phê duyệt đăng ký

DỊCH VỤ TÀI TRỢ THƯƠNG MẠI	Đăng ký nhóm quyền
Đăng ký sản phẩm sử dụng	<input type="checkbox"/> Văn tin
<input type="checkbox"/> Tất cả	<input type="checkbox"/> Nhập thông tin
<input type="checkbox"/> Thư tín dụng nhập khẩu	<input type="checkbox"/> Phê duyệt thông tin
<input type="checkbox"/> Thư tín dụng xuất khẩu	<input type="radio"/> Duyệt bước 1
<input type="checkbox"/> Nhờ thu nhập khẩu	<input type="radio"/> Duyệt bước 2 (Chỉ áp dụng cho duyệt 2 bước)
<input type="checkbox"/> Nhờ thu xuất khẩu	

DỊCH VỤ KHO THANH TOÁN HÓA ĐƠN ONLINE	Đăng ký nhóm quyền
Đăng ký dịch vụ (tiền điện, tiền nước...)	<input type="checkbox"/> Người nhập dữ liệu
<input type="checkbox"/> Dịch vụ 1:	<input type="checkbox"/> Người duyệt dữ liệu
<input type="checkbox"/> Dịch vụ 2:	<input type="checkbox"/> Xem báo cáo dữ liệu Kho TTHDOL

DỊCH VỤ THU HỘ QUA TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH	DỊCH VỤ GỬI CHỨNG TỪ CHỨA CHỮ KÝ SỐ
Đăng ký nhóm quyền	Đăng ký nhóm quyền
<input type="checkbox"/> Người nhập dữ liệu	<input type="checkbox"/> Quyền tải chứng từ
<input type="checkbox"/> Người duyệt dữ liệu	<input type="checkbox"/> Quyền quản lý chứng từ

3.4 ĐĂNG KÝ PHƯƠNG THỨC XÁC THỰC

<input type="checkbox"/> Smart OTP :	<input type="radio"/> Mặc định
- Số điện thoại di động:	
<input type="checkbox"/> Chữ ký số	<input type="radio"/> Mặc định
- Số Serial Number:	
- Nhà cung cấp:	

*Lưu ý: Khách hàng được đăng ký cả 2 phương thức nhưng phải lựa chọn 1 phương thức mặc định ban đầu.
 Dịch vụ Tài trợ thương mại chỉ áp dụng phương thức xác thực Smart OTP
 Dịch vụ phân quyền văn tin trực tuyến chỉ áp dụng phương thức xác thực bằng chữ ký số.
 Khách hàng đăng ký sử dụng dịch vụ thanh toán qua cổng DVCOG bắt buộc điền thông tin xác thực Smart OTP.*

IV. CAM KẾT CỦA KHÁCH HÀNG

1. Chúng tôi cam đoan và hoàn toàn chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực, hợp pháp của các thông tin tại biểu mẫu này cũng như Phụ lục II- Đăng ký dịch vụ quản lý theo nhóm khách hàng và gói quản lý dòng tiền tập trung và các giấy tờ kèm theo.

2. Các nội dung cụ thể liên quan đến việc cung cấp và sử dụng dịch vụ được quy định tại bản **Phụ lục I.b Điều kiện và điều khoản chung sử dụng dịch vụ BIDV iBank (Áp dụng cho khách hàng đăng ký sử dụng các dịch vụ nâng cao)** ban hành kèm theo Đề nghị đăng ký kèm Hợp đồng này (Phụ lục Hợp đồng) được đăng tải trên trang điện tử chính thức của BIDV (tại địa chỉ đường link www.bidv.com.vn hoặc truy cập qua mã QR code in bên cạnh). Chúng tôi xác nhận đã đọc, hiểu rõ và hoàn toàn đồng ý với các quy định tại Phụ lục Hợp đồng. Phụ lục Hợp đồng là một bộ phận không tách rời của “Đề nghị đăng ký kèm Hợp đồng sử dụng dịch vụ ngân hàng điện tử tại chương trình BIDV iBank”.

3. Đề nghị đăng ký kèm Hợp đồng sử dụng dịch vụ ngân hàng điện tử tại chương trình BIDV iBank có hiệu lực kể từ ngày ký.

4. Chúng tôi xác nhận và ủy quyền cho những Người sử dụng được đăng ký như trên được: (i) được khởi tạo, xác nhận, phê duyệt các giao dịch trong phạm vi hạn mức giao dịch khai báo; (ii) quản lý chứng từ và/hoặc tải chứng từ với mục đích gửi chứng từ chứa chữ ký số cho BIDV qua BIDV iBank để BIDV hạch toán/xử lý giao dịch theo chứng từ chứa chữ ký số đó. Chúng tôi cam kết rằng Chúng tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm và bị ràng buộc với mọi giao dịch thực hiện bởi Người sử dụng mà Chúng tôi đã đăng ký. Khi có bất kỳ sự thay đổi nào về Người sử dụng dịch vụ theo Đề nghị đăng ký kèm Hợp đồng này, Chúng tôi có trách nhiệm thông báo bằng văn bản cho BIDV tối thiểu 10 ngày trước khi sự thay đổi đó có hiệu lực. BIDV được miễn trừ trách nhiệm trong trường hợp có thay đổi nhưng Chúng tôi không thông báo hoặc không thông báo kịp thời cho BIDV dẫn đến tài khoản bị lợi dụng.

5. Chúng tôi cam kết không thực hiện các giao dịch liên quan tới tiền ảo, các hoạt động bất hợp pháp như đánh bạc, buôn bán ma túy, cá độ, rửa tiền, tài trợ khủng bố, tài trợ phổ biến vũ khí hủy diệt hàng loạt... Chúng tôi đồng ý để BIDV có quyền đơn phương chấm dứt dịch vụ nếu có bằng chứng xác thực hoặc phát hiện ra các dấu hiệu đáng ngờ liên quan đến các hoạt động bất hợp pháp như nêu trên.

Đề nghị đăng ký kèm Hợp đồng và các Phụ lục gồm trang được lập thành 02 (hai) bản bằng tiếng Việt, có giá trị pháp lý như nhau,



mỗi bên giữ 01 (một) bản.	
Ngày/Tháng/Năm: ____ / ____ / ____	
KẾ TOÁN TRƯỞNG (*) (Ký, ghi rõ họ tên)	NGƯỜI ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP (Ký, ghi rõ họ tên, chức danh, đóng dấu)

(*) *Thâm quyền ký bao gồm kế toán trưởng, người phụ trách kế toán hoặc người được ủy quyền kế toán trưởng/người phụ trách kế toán theo hồ sơ đăng ký thông tin khách hàng. Trường hợp hồ sơ đăng ký thông tin của Khách hàng không có kế toán trưởng/người phụ trách kế toán thì không cần ký ở này trên đề nghị.*

XÁC NHẬN CỦA BIDV

BIDV đồng ý với những thông tin Khách hàng cung cấp và xác nhận cung cấp các dịch vụ theo đề nghị của Khách hàng tại tại Đề nghị đăng ký kiêm Hợp đồng sử dụng dịch vụ ngân hàng điện tử tại chương trình BIDV iBank này.

Ngày.....tháng.....năm.....

NGƯỜI ĐẠI DIỆN CHI NHÁNH
(Ký, ghi rõ họ tên, chức danh, đóng dấu)

PHÂN NỘI BỘ NGÂN HÀNG

THÔNG TIN CÁN BỘ GIỚI THIỆU

Tên cán bộ:.....Mã cán bộ:

Phòng/Chi nhánh:

Bộ phận	Thời gian thực hiện	Cán bộ thực hiện (Ký và ghi rõ họ tên)	Kiểm soát (Ký và ghi rõ họ tên)	Ghi chú
/...../.....			
/...../.....			

Kính gửi: Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam - Chi nhánh:

A- ĐĂNG KÝ BỔ SUNG CHI TIẾT DỊCH VỤ

1. ĐĂNG KÝ HÌNH THỨC ĐIỀU CHUYỂN VỐN TỰ ĐỘNG

Điều chuyển theo hạn mức khi:

- Số dư khả dụng trên (các) Tài khoản nguồn cao hơn Số dư trần tương ứng theo đăng ký.
- Số dư khả dụng trên (các) Tài khoản nguồn cao hơn Số dư trần tương ứng theo đăng ký và số tiền điều chuyển \geq Số tiền điều chuyển tối thiểu theo đăng ký.
- BIDV tự động chuyển từ Tài khoản đích về Tài khoản nguồn phần chênh lệch thiếu khi số dư khả dụng của (các) Tài khoản nguồn thấp hơn Số dư sàn theo đăng ký của Khách hàng.

Lưu ý: Nếu Tài khoản đích được đặt Số dư sàn thì khi số dư trên Tài khoản đích và Tài khoản nguồn đều thấp hơn mức Số dư sàn, BIDV sẽ không thực hiện bất kỳ lệnh điều chuyển vốn tự động nào.

Điều chuyển theo tỷ lệ: Số tiền điều chuyển được tính trên cơ sở tỷ lệ phần trăm (%) số dư khả dụng của tài khoản nguồn theo đăng ký. Theo đó cho phép cài đặt tỷ lệ (%) điều chuyển tương ứng từ 01 tài khoản nguồn về 1-3 tài khoản đích sao cho đảm bảo tổng tỷ lệ điều chuyển không vượt quá 100%.

Điều chuyển theo báo có: Khi phát sinh báo có trên tài khoản nguồn, BIDV thực hiện một giao dịch điều chuyển vốn tự động từ tài khoản nguồn sang tài khoản đích với giá trị giao dịch bằng đúng giá trị của báo có.

2. ĐĂNG KÝ CHI TIẾT LIÊN KẾT ĐIỀU CHUYỂN VỐN TỰ ĐỘNG

2.1 Danh sách Tài khoản đích (liệt kê danh sách tài khoản đích)

Tài khoản đích 1	Tài khoản đích 2
Số tài khoản:	Số tài khoản:
Tên tài khoản:	Tên tài khoản:
.....
Tại Chi nhánh BIDV:	Tại Chi nhánh BIDV:
Số dư sàn:	Số dư sàn:
Tham gia Kiểm soát dòng tiền: <input type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/> Không	Tham gia Kiểm soát dòng tiền: <input type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/> Không

2.2 Danh sách tài khoản nguồn (liệt kê danh sách tài khoản nguồn)

Tài khoản nguồn 1	Tài khoản nguồn 2
Số tài khoản:	Số tài khoản:
Tên tài khoản:	Tên tài khoản:
.....
Tại Chi nhánh BIDV:	Tại Chi nhánh BIDV:
Số dư trần:	Số dư trần:
Số dư sàn:	Số dư sàn:
Số tiền điều chuyển tối thiểu:	Số tiền điều chuyển tối thiểu:
Tỷ lệ (%) điều chuyển:	Tỷ lệ (%) điều chuyển:
Tần suất điều chuyển:	Tần suất điều chuyển:
Điều chuyển theo báo có phát sinh:	Điều chuyển theo báo có phát sinh:
Điều chuyển về TK đích:	Điều chuyển về TK đích:
Tham gia Kiểm soát dòng tiền: <input type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/> Không	Tham gia Kiểm soát dòng tiền: <input type="checkbox"/> Có <input type="checkbox"/> Không

3. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ QUẢN LÝ THEO NHÓM KHÁCH HÀNG

❖ **Tên nhóm:**

❖ **Đăng ký các ĐVTV tham gia trong nhóm:**

<input type="checkbox"/> Đơn vị thành viên 1: - Tên Đơn vị: - Số ĐKKD/Số CIF:	<input type="checkbox"/> Đơn vị thành viên 2: - Tên Đơn vị: - Số ĐKKD/Số CIF:
--	--

B- ĐĂNG KÝ BỔ SUNG CHI TIẾT NGƯỜI SỬ DỤNG DỊCH VỤ

1. NGƯỜI SỬ DỤNG 1

Đăng ký mới
 Thay đổi
 Bổ sung dịch vụ
 Kích hoạt
 Xóa

Họ tên:

User đăng nhập (áp dụng trường hợp NSD thay đổi thông tin, bổ sung, kích hoạt, xóa dịch vụ):

CMND/ Thẻ CCCD/ Hộ chiếu:

Ngày cấp/Nơi cấp:

Chức vụ:

Số di động:

Email:

ĐĂNG KÝ THÔNG TIN DỊCH VỤ

1.1 ĐĂNG KÝ CHI TIẾT DỊCH VỤ PHI TÀI CHÍNH.

VẤN TIN TÀI KHOẢN ĐƠN VỊ THÀNH VIÊN

<input type="checkbox"/> Đơn vị thành viên 1: - Tên Đơn vị: - Số CIF: Đăng ký vấn tin tài khoản <input type="checkbox"/> Tất cả các tài khoản <input type="checkbox"/> Chọn tài khoản chi tiết: Số tài khoản:	<input type="checkbox"/> Đơn vị thành viên 2: - Tên Đơn vị: - Số CIF: Đăng ký vấn tin tài khoản <input type="checkbox"/> Tất cả các tài khoản <input type="checkbox"/> Chọn tài khoản chi tiết: Số tài khoản:
--	--

1.2 ĐĂNG KÝ BỔ SUNG CHI TIẾT DỊCH VỤ TÀI CHÍNH CƠ BẢN

Đăng ký tài khoản của ĐVTV 1 - Tên Đơn vị: - Số CIF: <input type="checkbox"/> Tất cả các tài khoản <input type="checkbox"/> Chọn tài khoản chi tiết: Số tài khoản:	Đăng ký tài khoản của ĐVTV 2 - Tên Đơn vị: - Số CIF: <input type="checkbox"/> Tất cả các tài khoản <input type="checkbox"/> Chọn tài khoản chi tiết: Số tài khoản:
--	--

1.3 ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ QUẢN LÝ DÒNG TIỀN

Đăng ký dịch vụ sử dụng

Tất cả các dịch vụ theo khách hàng
 Yêu cầu đăng ký dịch vụ chi tiết

2. NGƯỜI SỬ DỤNG 2

Đăng ký mới
 Thay đổi
 Bổ sung dịch vụ
 Kích hoạt
 Xóa

Họ tên:

User đăng nhập (áp dụng trường hợp NSD thay đổi thông tin, bổ sung, kích hoạt, xóa dịch vụ):

CMND/ Thẻ CCCD/ Hộ chiếu:

Ngày cấp/Nơi cấp:

Chức vụ:

Số di động:

Email:

ĐĂNG KÝ THÔNG TIN DỊCH VỤ

2.1 ĐĂNG KÝ CHI TIẾT DỊCH VỤ PHI TÀI CHÍNH.

VẤN TIN TÀI KHOẢN ĐƠN VỊ THÀNH VIÊN **Đơn vị thành viên 1:**

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Đăng ký vấn tin tài khoản
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

 Đơn vị thành viên 2:

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Đăng ký vấn tin tài khoản
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

2.2 ĐĂNG KÝ BỔ SUNG CHI TIẾT DỊCH VỤ TÀI CHÍNH CƠ BẢN**Đăng ký tài khoản của ĐVTV 1**

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

Đăng ký tài khoản của ĐVTV 2

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

2.3 ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ QUẢN LÝ DÒNG TIỀN**Đăng ký dịch vụ sử dụng**

- Tất cả các dịch vụ theo khách hàng
- Yêu cầu đăng ký dịch vụ chi tiết

3. NGƯỜI SỬ DỤNG 3

- Đăng ký mới Thay đổi Bổ sung dịch vụ Kích hoạt Xóa

Họ tên:**User đăng nhập** (áp dụng trường hợp NSD thay đổi thông tin, bổ sung, kích hoạt, xóa dịch vụ):**CMND/ Thẻ CCCD/ Hộ chiếu:****Ngày cấp/Nơi cấp:****Chức vụ:****Số di động:****Email:****ĐĂNG KÝ THÔNG TIN DỊCH VỤ****3.1 ĐĂNG KÝ CHI TIẾT DỊCH VỤ PHI TÀI CHÍNH.****VẤN TIN TÀI KHOẢN ĐƠN VỊ THÀNH VIÊN** **Đơn vị thành viên 1:**

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Đăng ký vấn tin tài khoản
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

 Đơn vị thành viên 2:

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Đăng ký vấn tin tài khoản
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

3.2 ĐĂNG KÝ BỔ SUNG CHI TIẾT DỊCH VỤ TÀI CHÍNH CƠ BẢN**Đăng ký tài khoản của ĐVTV 1**

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

Đăng ký tài khoản của ĐVTV 2

- Tên Đơn vị:
- Số CIF:
- Tất cả các tài khoản
- Chọn tài khoản chi tiết:
Số tài khoản:

3.3 ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ QUẢN LÝ DÒNG TIỀN**Đăng ký dịch vụ sử dụng**

- Tất cả các dịch vụ theo khách hàng
- Yêu cầu đăng ký dịch vụ chi tiết